

Państwowy Inspektor Sanitarny
INSPEKTOR SANITARNY
W RYBNIKU

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 11215/15/UDM/2015, 2015-03-17 17.03
przeprowadzonej przez: Jolanta Gierach (Miejscowość i data)
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Nr upoważnienia 0134/1/13
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. ,poz 267)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Lejport Calcluo - produkcja w Kielcach, 4-200 204-0000

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Miejski w Kielcach
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

Lejport Calcluo - produkcja w Kielcach, 4-200 204-0000
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 6711151681 REGON 27370191 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

J. Jolanta Gierach - dyrektor Lejport

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

J. Jolanta Gierach - dyrektor Lejport

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Wojciech Gierach

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 17.03.2015 1030

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola warunków przestrzegania przepisów
dotyczących uposażenia kadrowego - liczenia - zatrudnienia

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

W Lejporcie Calcluo - produkcja w Kielcach
jest 4 osobowości, które według 183 Dokumentów
wzajemnie aktualizują
Są one, między innymi, przedmiotem bieżącej kontroli
Zapewniono dostęp do wszystkich danych

Uzasadnienie: 701 wyd. 1 z dn. 13.10.2008r.

KD: 11/2015

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

przyniesiony własny termometr PP/11/5/21015/1015

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- Protokół pomiaru wilgotności powietrza w pomieszczeniu
- Dokumenty uwzględniające procedury do celów
- instrukcje - procedury

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

6014/2015

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

list odgłosy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**Wnoszę/nie wnoszę**** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ...** nie nałożono/nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.****W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.****Dokonano/nie dokonano**** wpisu w książce kontroli sanitarnej książce kontroli****Wydano/nie wydano**** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

HD/11/2015

Data i godz. zakończenia kontroli: 17.03.2015

Łączny czas kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7

mgr Beata Tokarz

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Grażyna Tokarz

(podpis i/lub pieczęć osoby/osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 17.03.2015

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 7
w Żorach
44-240 Żory, ul. Szkolna 8
tel./fax 43-42-611
NIP: 651-15-35-685 REGON: 273701975DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 7

mgr Beata Tokarz

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać: nie dotyczy
właściwie zakreślić